

AUTORIZZAZIONE ADDEBITI SEPA DIRECT DEBIT CORE

 Nuova attivazione

 Modifica

 Cancellazione

RIFERIMENTO MANDATO **AVK2K4**

DATI DEL DEBITORE (intestatario delle utenze TARIP)

Cognome e Nome			
Indirizzo			
Comune	CAP	Prov.	
Codice fiscale/P.IVA			

DATI DEL CREDITORE

Ragione sociale	APRICA S.p.A.
Indirizzo sede legale	VIA LAMARMORA, 230 – 25124 BRESCIA (BS)
Codice Identificativo del Creditore	IT17LGE0000011957540153

CONTO CORRENTE DA ADDEBITARE - IBAN (27 caratteri alfanumerici)

Cod. PAESE	CIN IBAN	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
Presso la Banca					
Codice SWIFT (BIC)					

TITOLARE DEL CONTO CORRENTE / SOTTOSCRITTORE DEL MODULO

(da compilare **OBBLIGATORIAMENTE** nel caso in cui debitore e sottoscrittore non coincidano)

Nome e Cognome	
Codice fiscale (obbligatorio)	

Il sottoscritto autorizza:

Il Creditore a disporre sul conto corrente sopra indicato addebiti in via continuativa

La Banca ad eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal Creditore

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato dal Debitore con la Banca stessa. Il sottoscritto ha facoltà di richiedere il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre 8 settimane dalla data di addebito in conto.

Richiedo l'attivazione del servizio di invio elettronico delle fatture all'indirizzo email riportato in basso

Il Cliente è consapevole che la stampa del documento in formato cartaceo, per la conservazione e registrazione contabile, dovrà essere effettuata in conformità dei relativi obblighi di legge. Potrà decidere in qualsiasi momento di ricevere nuovamente il documento in versione cartacea accedendo alla sua area personale e cliccando "Disattiva postalizzazione". Tutti i documenti emessi in data successiva rispetto a questa operazione saranno nuovamente recapitati tramite servizio postale.

Luogo e data	Recapito telefonico
Recapito email	
Firma del sottoscrittore per esteso e leggibile	

Al presente modulo deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore

PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

La vigente normativa in materia di trattamento¹ dei dati personali definita in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito "Regolamento Privacy UE") contiene disposizioni dirette a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riguardo al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cremona, con sede in Cremona, Piazza del Comune 8. Dato di contatto del responsabile della protezione dei dati del Comune di Cremona: sindaco@comune.cremona.it.

Aprica S.p.A. svolge il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati per conto del Comune di Cremona.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

In adempimento agli obblighi previsti dalla normativa vigente, La informiamo che il Titolare del trattamento (nel seguito anche il "Titolare") svolge il trattamento dei Suoi dati personali per dar corso alle prestazioni di servizi da lei richieste, adempiere obblighi di legge (es. riscossione tributi e imposte) ed espletare tutte le attività necessarie o utili per il costante miglioramento del servizio erogato.

Il Trattamento dei dati può avere come base giuridica l'esecuzione di un contratto (es. gestione del rapporto), l'adempimento di un obbligo di legge (es. comunicazioni di dati alle Autorità) al quale è soggetto il Titolare e il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare (es. prevenzione delle frodi).

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali sono trattati dal personale incaricato che abbia necessità di averne conoscenza nell'espletamento delle proprie attività e da soggetti esterni che potranno agire a seconda dei casi come autonomi Titolari, Contitolari o Responsabili del trattamento.

Come già indicato al precedente punto 1, i Suoi dati saranno trattati da Aprica S.p.A. che è stata nominata Responsabile del trattamento in quanto società alla quale il Comune di Cremona ha affidato, oltre al servizio di gestione dei rifiuti, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARIP.

Inoltre, i Suoi dati personali potranno essere comunicati agli istituti bancari (nei casi previsti) per la gestione degli incassi, a soggetti incaricati dell'esecuzione di attività connesse e strumentali ai trattamenti (società di servizio di archiviazione, società di servizi informatici, società di recupero crediti, studi professionali, esercenti Servizi di Default, società di brokeraggio, compagnie di assicurazione), ad Autorità, Enti di ricerca, Università, Amministrazioni pubbliche e soggetti terzi in assolvimento di obblighi di legge ovvero a destinatari titolari di un legittimo interesse.

I Suoi dati non verranno diffusi.

4. Trasferimento dei dati in paesi terzi

Il Titolare si riserva, se necessario, di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo sulla base delle decisioni di adeguatezza della Commissione Europea ovvero sulla base delle adeguate garanzie previste dalla vigente normativa.

5. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento sarà effettuato con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati o per i tempi definiti dalla legge.

6. Diritti dell'interessato

Il Regolamento Privacy UE conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di chiedere al Titolare del trattamento:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti, o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio);
- la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità);
- di opporsi in qualsiasi momento al trattamento eseguito per il perseguimento di un legittimo interesse del titolare (diritto di opposizione).

Per dar seguito all'esercizio dei diritti da parte dell'interessato il Titolare mette a disposizione degli interessati:

- il seguente numero telefonico: 0372 4071;
- la seguente casella di posta elettronica per l'invio di messaggi: protocollo@comunedicremona.legalmail.it;
- il seguente indirizzo per l'invio di comunicazioni: Piazza del comune, n.8 - Cremona.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento Privacy UE.

7. Origine e natura del conferimento ed eventuali conseguenze del rifiuto

Tutti i dati personali raccolti, anche tramite terzi, sono strettamente funzionali alla prestazione dei servizi richiesti o all'adempimento degli obblighi di legge in capo al Titolare.

Il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle operazioni di trattamento ed all'erogazione dei connessi servizi.

8. Processi decisionali automatizzati

I dati non saranno sottoposti a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici che riguardano l'interessato o che incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona.

¹ Trattamento: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con, o senza, l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali, o a insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.